

1.1.2. Реконструкція водопроводу Ø 600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі.

1) *Техніко-економічне обґрунтування необхідності та доцільності впровадження заходу*

➤ *Вихідні положення, в яких зазначається технічна можливість та економічна доцільність реконструкції об'єктів.*

Водовід забезпечує господарчо-побутове та протипожежне водопостачання центральної частини м. Запоріжжя (Олександрівського району), у тому числі багатоповерхові житлові будинки, учбові заклади та інші об'єкти комунального господарства.

Водопровід був введений в експлуатацію в 1975 році. Таким чином знаходиться в експлуатації понад 43 років, амортизаційний знос складає 63,1% (згідно бухгалтерського обліку підприємства), що становить 912 510,02 грн. залишкової вартості (Додаток 1.1.2.А), проходить біля каналу теплотраси.

Коротка характеристика об'єкту: діаметр – 600 мм, матеріал – сталь, довжина – 1 350 п. м. Через тривалу експлуатацію і фізичний знос водопровід знаходиться у аварійному стані.

Внаслідок фізичного зносу водоводу кількість аварійних ситуацій значно зросла і при їх ліквідації необхідне відключення великої ділянки водопроводу в районі щільної забудови багатоповерхових житлових будинків, що ускладнює вчасне ліквідування аварійних станів, збільшує час виконання аварійних робіт, та призводить до збільшення обсягу питної води, що скидається та виникненню загрози підтоплення житлових будинків

Згідно звіту обстеження технічного стану водопроводу, комісією з обстеження було визнано об'єкт аварійним і таким, що потребує негайної реконструкції (Додаток 1.1.2.).

Реалізація проекту дасть можливість забезпечити безпечне і нормальне функціонування водопроводу, попередити руйнування житлових будинків внаслідок можливого їх підтоплення.

➤ *Обґрунтування проектної потужності об'єкта, передбачуваного асортименту продукції, запланованої до випуску, а також міркування щодо її збуту.*

Зміна пропускної спроможності водогону не передбачається.

➤ *Обґрунтування чисельності нових або додаткових робочих місць виробничого персоналу.*

Додаткові робочі місця не створюються.

➤ *Дані про наявність сировинної бази, про забезпечення основними матеріалами, енергоресурсами, напівфабрикатами, трудовими ресурсами з обґрунтуванням можливості їх використання або одержання.*

На період реалізації даного заходу будівельний майданчик забезпечений всіма основними матеріалами, енерго- та трудовими ресурсами.

➤ *Дані інженерних вишукувань.*

Технічний звіт про інженерно-геологічні вишукування на об'єкті виконано групою інженерних вишукувань ФОП Місюра Ю.В. в травні 2018 року.

Підземні води на глибині до 10 метрів не виявлені.

➤ *Оцінка впливів на навколишнє середовище (ОВНС).*

Вплив на навколишнє середовище не очікується.

➤ *Схема генплану та транспорту.*

Схема розташування об'єкту додається (Додаток 1.1.2.Б).

➤ *Основні рішення з інженерної підготовки території і захисту об'єкта від небезпечних природних чи техногенних факторів.*

До початку виконання робіт:

- виконавцем робіт буде розроблено та погоджено з замовником проект виробництва робіт;
- розташування підземних комунікацій буде погоджено з власниками комунікацій та позначено відповідними знаками на місцевості;
- територія виконання робіт буде огорожена.

➤ *Основні технологічні, будівельні та архітектурно-планувальні рішення.*

Проектом передбачено наступне:

- заміна існуючого сталевих водопроводу діаметром 600 мм на:
 - 1) поліетиленовий водопровід діаметром 560 мм на ділянці 32 пог.м. Виконання робіт передбачається методом санації «труба в трубу»
 - 2) поліетиленовий водопровід ПЕ 100+ ПЕ 100SDR 17 (1,0 МПа) діаметром 400 x 23,7 мм на ділянці 409,5 пог. м. Виконання робіт передбачається методом санації «труба в трубу» - 324,5 пог. м та 85 пог. м відкритим методом;
 - 3) поліетиленовий водопровід діаметром 315 мм на ділянці 20 пог.м. Виконання робіт передбачається відкритим методом.
 - 4) поліетиленовий водопровід діаметром 159 мм на ділянці 4 пог.м. Виконання робіт передбачається відкритим методом.
 - 5) сталевий водопровід діаметром 110 мм на ділянці 4 пог.м. Виконання робіт передбачається відкритим методом.
- заміна трубопровідної запірної арматури у існуючих камерах;

➤ *Основні положення з організації будівництва.*

Загальна схема організації будівництва містить в собі наступні періоди: організаційно-технічної підготовки, підготовчий період будівництва, основний період і введення об'єкта в експлуатацію.

➤ *Основні рішення та показники з енергоефективності, порівняння варіантів, облік і використання вторинних та поновлюваних ресурсів з охорони праці.*

Протягом 2016 – 2018 років на водоводі було зареєстровано 14 аварій, що призвело до втрати близько 4,2 тис. куб. м. води питної якості.

Для забезпечення безперебійного водопостачання (питною водою) мешканців центральної частини м. Запорожжя (Олександрівський район) необхідно виконати реконструкцію водопроводу Д=600 мм.

➤ *Заходи щодо технічного захисту інформації.*

Даний проект не потребує захисту технічної інформації.

- *Основні рішення з санітарно-побутового обслуговування працюючих.*
Роботи проводяться з додержанням вимог санітарно-побутового обслуговування працюючих.
- *Основні рішення з вибухопожежної безпеки виробництва.*
Реалізація заходу проводиться з додержанням вибухопожежної безпеки виробництва.
- *Основні рішення щодо реалізації інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони).*
Реалізація заходу не потребує виконання інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони).
- *Ідентифікація та декларація безпеки об'єктів підвищеної небезпеки.*
Об'єкт не є об'єктом підвищеної небезпеки.
- *Доступність території об'єкта для маломобільних груп населення (крім об'єктів виробничого призначення).*
Територія об'єкта недоступна для маломобільних груп населення – об'єкт виробничого призначення.
- *Обґрунтування ефективності інвестицій.*
Протягом 2016 – 2018 років на водоводі було зареєстровано 14 аварій, що призвело до втрати близько 4,2 тис. куб. м. води питної якості.
Для забезпечення безперебійного водопостачання (питною водою) мешканців центральної частини м. Запорозжя (Олександрівський район) необхідно виконати реконструкцію водопроводу Д=600 мм.
- *Проектні терміни будівництва.*
Термін проведення реконструкції – протягом 2020 року.
- *Техніко-економічні показники.*
Загальна вартість робіт 6 408,696 тис. грн. з ПДВ. або 5 340,58 тис. грн. без ПДВ, в тому числі вартість проектних робіт та проведення експертизи складає 144,291 тис. грн. без ПДВ (проектні роботи та експертиза виконані).
Після проведення процедури закупівлі були укладені договори:
 - на виконання будівельно-монтажних робіт (Додаток 1.1.2.3) – вартість 3 880.83 тис. грн. без ПДВ (Додаток 1.1.2.3);
 - технічний нагляд (Додаток 1.1.2.1) – вартість 81,33 тис. грн. без ПДВ.
 - Всього для виконання заходу необхідно кошти в розмірі $3\,880.83 + 81,33 =$
3 962.16 тис. грн.
В 2020 році планується виконати будівельно-монтажні роботи, в тому числі за рахунок інвестиційної програми 2020 року (зі змінами) – **3 962.16 тис. грн.**, з них за рахунок амортизаційних відрахувань – 1 568,76 тис. грн. та без додаткових джерел фінансування – 2 393,39 тис. грн.
- *Висновки та пропозиції.*
Експертний звіт філії ДП «Укрдержбудекспертиза» у Запорізькій області

від 03.12.2018 № 08-0836/1-18 (Додаток 1.1.2.Е).

2) *Визначення строку окупності та економічного ефекту від впровадження заходу інвестиційної програми.*

Для забезпечення безперебійного водопостачання (питною водою) мешканців центральної частини м. Запорозжя (Олександрівський район) необхідно виконати реконструкцію водопроводу $D=600$ мм.

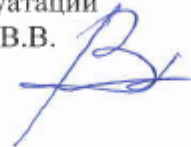
Крім цього реалізація проекту дасть можливість забезпечити вимоги ДержСанПіН № 2.2.4-171-10 "Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною" в разі невиконання до підприємства будуть застосовані штрафні санкції.

3) *Обґрунтування вартості запланованого заходу з Реконструкція водопроводу $\varnothing 600$ мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі подано на стор. _____. Зведений кошторис робіт на 3 арк.*

Додаток 1.1.2.А

Акт технічного обстеження водопроводу Д=600 м від площі Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжя

Согласовано
Начальник управления
по эксплуатации
Тарасюк В.В.



Акт

технического обследования

водопровода Ду-600мм L-455м, и водопровода Ду-700 мм L-355м, от ЗГП до ул. Школьная (через проспект Соборный)

Водопровод ДУ-600мм инв. № 31200 стальной, год ввода в эксплуатацию 1975г. протяженность водопровода 1350 м. Первоначальная стоимость – 2 471 000 грн., остаточная стоимость – 912 510,02 грн., по состоянию на 01.05.2018г, амортизация водопровода составляет – 1 558 489,98 грн., коэффициент износа – 63,1%.

Водопровод ДУ-700мм инв. № 31209 стальной, год ввода в эксплуатацию 1971г. протяженность водопровода 1201 м. Первоначальная стоимость – 1 940 118 грн., остаточная стоимость – 441 758,88 грн., по состоянию на 01.05.2018г, амортизация водопровода составляет – 1 498 359,12 грн., коэффициент износа – 77,2%.

Водопровод обеспечивает хозяйственно-питьевым и противопожарным водоснабжением жителей Александровского района г. Запорожья. В связи с длительной эксплуатацией и физическим износом, а также вследствие прохождения данного водопровода возле канала теплотрассы значительно увеличилось количество аварий, ликвидация которых затруднена, занимает длительное время, материальные и трудовые ресурсы.

Увеличение количества аварий на водопроводе может привести к подтоплению строительных конструкций пр. Соборному, теплотрассы и частичному разрушению жилых домов близлежащей многоэтажной застройки. Также значительно увеличивается возможность вторичного загрязнения питьевой воды, ухудшение ее качества по гигиеническим показателям и возникновение инфекционных заболеваний.

За 2016г – 7 утечек

За 2017 год – 4 утечки

За 2018г – 3 утечки

На ликвидацию аварий потери воды составили (утечки, сброс и промывка):

2016г. – 903,3 м³; 2017г. – 2634,3 м³; 2018г. – 658,7 м³

Начальник цеха № 2

Начальник участка цеха № 2

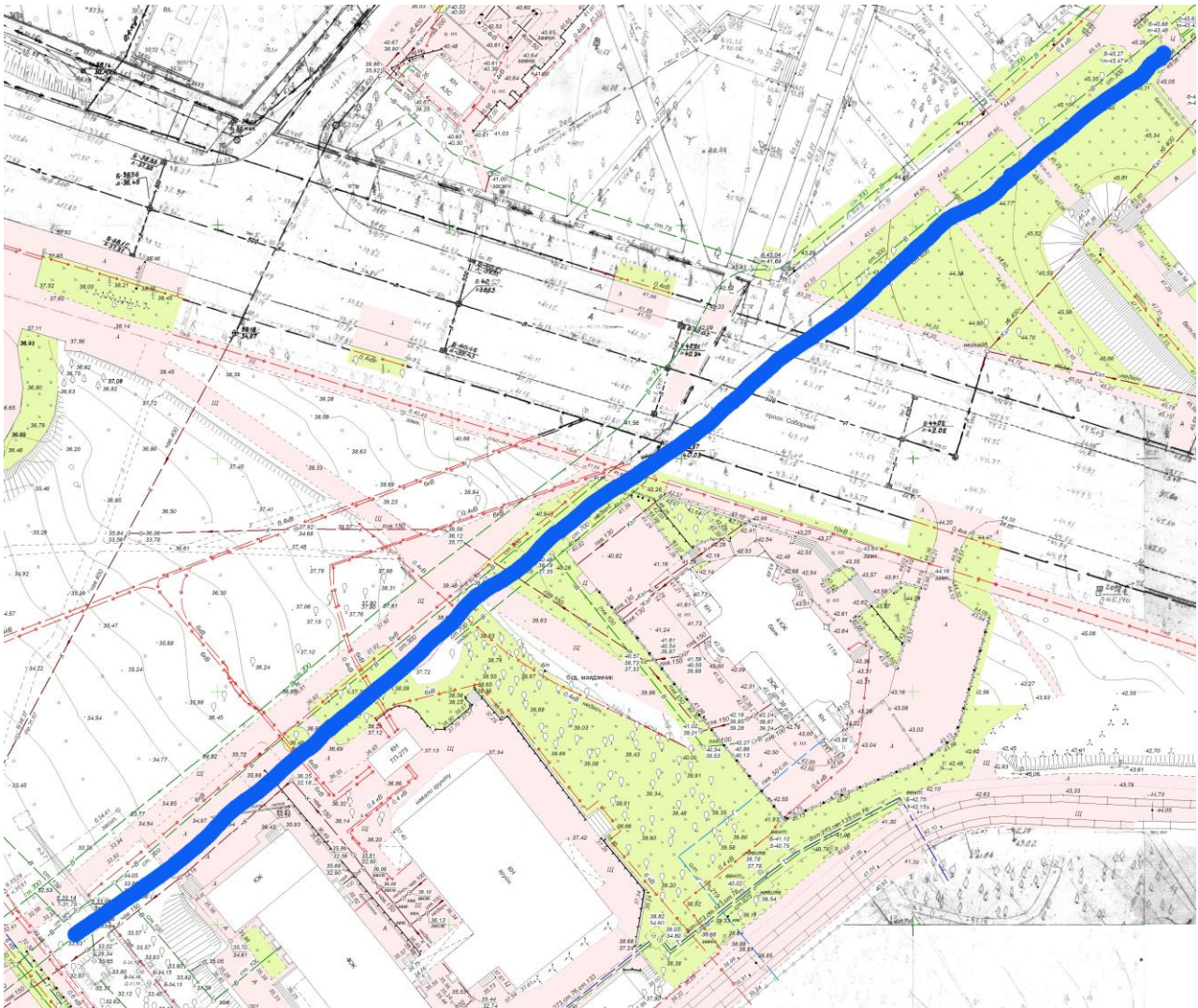


А.А. Мирошниченко

А.О. Дмитренко

Додаток 1.1.2.Б

Схема розташування водопроводу Д=600 м від площі Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжя



Додаток 1.1.2.В – Кваліфікаційний сертифікат

МІНІСТЕРСТВО РЕГІОНАЛЬНОГО РОЗВИТКУ, БУДІВНИЦТВА ТА ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ АТЕСТАЦІЙНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА КОМІСІЯ

Серія АР

№ 006194

КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ СЕРТИФІКАТ відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єкта архітектури

інженер-проектувальник
(найменування професії)

Виданий про те, що Кондрашова Вікторія Леонідівна
(прізвище, ім'я, по-батькові)

пройшов(ла) професійну атестацію, що підтверджує його (її) відповідність кваліфікаційним вимогам у сфері діяльності, пов'язаної із створенням об'єктів архітектури, професійну спеціалізацію, необхідний рівень кваліфікації і знань.

Категорія: інженер-проектувальник

Кваліфікаційний сертифікат видано згідно з рішенням Атестаційної архітектурно-будівельної комісії (далі - Комісія) від _____ № _____

(рішенням _____ відповідної _____ секції Комісії

від 04.02.2013 № 39 _____, затвердженим президентом

Комісії 06.02.2013 № 37-III).

Зареєстрований у реєстрі атестованих осіб 06.02 2013 року
за № 5430 .

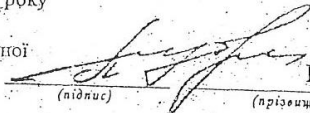
Роботи (послуги), пов'язані із створенням об'єктів архітектури, спроможність виконання яких визначено кваліфікаційним сертифікатом:

інженерно-будівельне проектування у частині забезпечення безпеки
експлуатації, забезпечення захисту від шуму

Дата видачі 06.02 2013 року



Підпис (прізвище, ім'я, по-батькові) Атестаційної комісії


(підпис)

Губень П.І.
(прізвище, ім'я, по-батькові)

Додаток 1.1.2.Г – Титул будови



Т И Т У Л об'єкта будівництва у 2020 році

Найменування об'єкта та його місцезнаходження: "Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі"	Частка державної власності у майні замовника на 01.12.2018р. 0,0%
Найменування замовника: КП "Водоканал" м.Запоріжжя	Наявність робочої документації: документація в наявності Котировна вартість 6408.696 тис.грн., в тому числі вартість будівельних робіт 5036.867 тис. грн.
Галузь: Забір, очищення та постачання води 36.00	Ким, коли затверджено проектну документацію: Наказ КП "Водоканал" від 05.12.2018 №1076/ахо
Сфера управління: Запорізький міськвиконком	Генеральна проектна організація: Проектно-конструкторське бюро КП "Водоканал"
Характер будівництва: Реконструкція	Генеральна підрядна організація: ТОВ "Статусбудінкшпринг"
Строки будівництва: 2020 рік	
Джерела фінансування: Власні кошти	

Показники об'єкта	Згідно з проектною документацією	Виконано на 1 січня 2019 р.	Профінансовано на 1 січня 2019 р.	Підлягає фінансуванню до кінця будівництва	Завдання за роками			Внесення до (квартал)
					2019	2020	2021	
A	1	2	3	4	5	6	7	8
Потужність (у відповідних одиницях виміру)	довжина 409,5 п.м Діа 400 мм					довжина 409,5 п.м Діа 400 мм		IV 2020
Вартість основних фондів, тис. гривень	5 287.885					5 287.885		
Капітальні вкладення, тис. гривень	6 408.696	173.149	173.149	6 235.547		6 235.547		
Загальна кошторисна вартість, тис. гривень	6 408.696	173.149	173.149	6 235.547		6 235.547		
у тому числі:								
будівельних робіт	5 036.867	0.000	0.000	5 036.867		5 036.87		
устаткування, меблів та інвентарю	0.00	0.000	0.000	0.000		0.00		
інші витрати	1 371.829	173.149	173.149	1 198.680		1 198.68		
Із загального обсягу капітальних вкладень за рахунок тис. грн:								
державного бюджету	x	x	x	x		x		
місцевого бюджету	x	x	x	x		x		
інших джерел (кошти КП "Водоканал"), у тому числі:	6 408.696	173.149	173.149	6 235.547		6 235.547		
амортизаційні відрахування						2 802.899		

"10" березня 2020

Начальник управління з розвитку та будівництва
(посада)

(підпис)

Р.І.Горян
(ініціали та прізвище)

Додаток 1.1.2.Д – Наказ про затвердження проектно-кошторисної документації

Виконавчий комітет Запорізької міської ради

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВОДОКАНАЛ» НАКАЗ

«05» 12 2018 року

№ 1076/охд

Про затвердження проектно-кошторисної документації

Розглянувши проектно-кошторисну документацію по об'єкту «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі» та враховуючи Експертний звіт філії ДП "Укрдержбудекспертиза" у Запорізькій області від 03.12.2018 № 08-0836/1-18

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію по об'єкту «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі» з такими техніко-економічними показниками:

Показники	Одиниці виміру	Кількість
Вид будівництва	Реконструкція	
Клас наслідків (відповідальності)		СС2
Довжина траси водопроводу	м	409,5
Загальна кошторисна вартість будівництва в поточних цінах станом на 29.11.2018, у тому числі:	тис. грн.	6 408,696
– будівельні роботи	тис. грн.	5 036,867
– інші витрати	тис. грн.	1 371,829

2. Для проведення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт на об'єкті залучити сертифікованого фахівця у даній галузі за окремим договором.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника управління з розвитку та будівництва Горяна Р.І.

Генеральний директор

О.В.Нікіфоров

Погоджено:

Директор технічний

А.А. Шаповал

Начальника управління
з розвитку та будівництва

Р.І. Горян

Додаток 1.1.2.Е – Експертний звіт

	
Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України	
ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО	
“СПЕЦІАЛІЗОВАНА ДЕРЖАВНА ЕКСПЕРТНА ОРГАНІЗАЦІЯ - ЦЕНТРАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ БУДІВЕЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ”	
ДП “УКРДЕРЖБУДЕКСПЕРТИЗА”	
ФЛІЯ ДП “УКРДЕРЖБУДЕКСПЕРТИЗА” У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ	
69001, Україна, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 42 www.ukrbudex.org.ua	тел./факс (061)224-06-74, тел.(061)224-06-70 E-mail: zaportz.ukrbudex@hotmail.com
м. Запоріжжя №08-0836/1-18	ЗАТВЕРДЖУЮ Директор філії ДП “УКРДЕРЖБУДЕКСПЕРТИЗА” у Запорізькій області І. Д. Браун 03 грудня 2018 (підпис) код 3592298
ЕКСПЕРТНИЙ ЗВІТ щодо розгляду проектної документації по робочому проєкту «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі»	
Клас наслідків (відповідальності) – СС2	Замовник будівництва КП «Водоканал» м. Запоріжжя
Генеральний проєктувальник	ПКБ КП «Водоканал» м. Запоріжжя
За результатами розгляду проектної документації і зняття зауважень встановлено, що вказана документація розроблена відповідно до вихідних даних на проєктування з дотриманням вимог до міцності, надійності та довговічності об'єкта будівництва, його експлуатаційної безпеки та інженерного забезпечення; санітарного і епідеміологічного благополуччя населення; охорони праці; пожежної безпеки; техногенної безпеки; конторисної частини проєкту будівництва і може бути затверджена в установленому порядку з такими техніко - економічними показниками:	

Показники	Одиниці виміру	Кількість
Вид будівництва	Реконструкція	
Довжина траси водопроводу	м	409,50
Загальна кошторисна вартість будівництва в поточних цінах станом на 29.11.2018, в тому числі:	тис. грн.	6408,696
- будівельні роботи	тис. грн.	5036,867
- інші витрати	тис. грн.	1371,829
Тривалість будівництва	міс.	3,0

Обов'язковий додаток до експертного звіту на 2-х аркушах.

Головний експерт проекту

Браун Ю.Д.
(АЕ №000021)

Відповідальні експерти проекту

Сімонов С.В.
(АЕ №000156)

Тараненко Л.В.
(АЕ №000168)

Дорогокупля А.І.
(АЕ №004006)

Мартиненко Я.І.
(АЕ №000112)

Серія ДП № 569575

Додаток до експертного звіту №08-0836/1 - 18
щодо розгляду робочого проекту
«Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі»

На розгляд наданий робочий проект, за шифром В-2017.046-00, розроблений у 2017р. ПКБ КП «Водоканал» (юр. адреса: 69002, м. Запоріжжя, вул. Св.Миколая.61), ГПП – Кондрашова В.Л. (АР № 006194.), на підставі:

- завдання на проектування;
- акту обстеження технічного стану мережі водопроводу;
- технічних умов на проектування та інженерне забезпечення.

Даним робочим проектом передбачається реконструкція сталюого водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі, який перебуває в аварійному стані.

Інженерно – геологічні умови ділянки будівництва характеризуються наявністю просідних ґрунтів. Глибини залягання рівня ґрунтових вод в межах ділянки становить від 10 метрів в районі вул. Шкільна до 17 метрів – в районі площі Пушкіна.

Існуючий стан

Траса водопроводу Ø600 мм, яка підлягає реконструкції, прокладена від існуючої камери на площі Пушкіна по зеленій зоні до камери на вул. Шкільна, пересікає ряд автомобільних доріг та пішохідних доріжок з твердим покриттям. У зв'язку з тривалим терміном експлуатації значно збільшилась кількість аварій на водопроводі, що привело до підтоплення будівельних конструкцій житлових будинків, погіршення якості питної води.

Будівельні рішення

Даним робочим проектом передбачається заміна сталюого трубопроводу Ø600мм на трубопровід з труб поліетиленових класу ПЕ 100 SDR 17 Ø400x23,7мм. Робочим проектом виконаний розрахунок пропускної здатності поліетиленового трубопроводу при зміні діаметру з 600 мм на 400мм. При зміні діаметра запроектований трубопровід на цій ділянці забезпечить необхідний напір.

Прокладання виконується на глибині до 3,5 метрів методом санації згідно технології «труба в трубі» В існуючих камерах виконується заміна засувки на нові відповідного діаметру.

Кошторисна документація

Заявлена кошторисна вартість будівництва в поточних цінах станом на 17.10.2018 складала 6435,631 тис. грн.; в тому числі:

- будівельні роботи – 5063,095 тис. грн.;
- інші витрати – 1372,536 тис. грн.

За результатами розгляду кошторисної документації та зняття зауважень, встановлено, що зазначена документація, яка враховує обсяги робіт за робочим проектом, складена відповідно до вимог ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва».

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 29.11.2018 складає 6408,696 тис. грн., в тому числі:

- будівельні роботи – 5036,867 тис. грн.;
- інші витрати – 1371,829 тис. грн.

Робочий проект «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжі» виконаний у відповідності з вимогами ДБН А.2.2-3-2014.

Під час розгляду робочого проекту до загальної, кошторисної частин, з питань охорони праці надано зауваження (дивись експертний звіт від 26.11.2018 № 08-0836-18), які в подальшому були враховані.

Головний експерт проекту
Провідний експерт будівельний
з питань міцності, надійності, довговічності об'єктів будівництва

Браун Ю.Д.
(АЕ №000021)

Відповідальні експерти проекту

Провідний експерт будівельний
з питань пожежної та техногенної безпеки

Сімонов С.В.
(АЕ №000156)

Провідний експерт будівельний у частині
забезпечення санітарно-епідеміологічного
благополуччя населення

Тараненко Л.В.
(АЕ №000168)

Провідний експерт будівельний
з питань охорони праці

Мартиненко Я.І.
(АЕ №000112)

Провідний експерт будівельний
кошторисної документації

Дорогокупля А.І.
(АЕ №004006)

Провідний експерт будівельний
з питань інженерного забезпечення

Царенко О.М.



Додаток 1.1.2.Є – Пояснювальна записка

Програмний комплекс АВК - 5 (3.3.2) укр.

1

83_СД_ССР

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Реконструкція водопроводу 600мм від пл.Пушкіна до вул. Шкільна у м.Запоріжжя

Будівництво розташоване на території Запорізької області м.Запоріжжя.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.2-2012;
- Будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.2 - 2012;
- Ремонтно-будівельні роботи . ДСТУ Б Д.2.4 - 2012;
- Будівельні матеріали, вироби і конструкції;
- Перевезення ґрунту і сміття;
- Перевезення будівельних вантажів;
- Каталог поштучних виробів, конструкцій, типових вузлів і деталей;
- Устаткування і матеріали;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Міністерства регіонального розвитку України.

Загальнопромислові витрати розраховані відповідно до усереднених показників Додатка Б до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3-2013.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

- | | | |
|---|---------|-------------|
| 1. Усереднений показник ліміту коштів на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (K = 0,9), ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 Дод. К п. 26 | 0,90000 | % |
| 2. Показник ліміту коштів на утримання служби замовника (включаючи витрати на технічний нагляд), ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 Дод.К п.44 | 2,50 | % |
| 3. Показник витрат на покриття ризиків усіх учасників будівництва, ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16 | 2,00 | % |
| 4. Прогнозний рівень інфляції в будівництві першого року будівництва, коефіцієнт, ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16 | 1,030 | |
| 5. Усереднений показник для визначення розміру кошторисного прибутку, ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16 | 16,10 | грн./люд.-г |
| 6. Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат, ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16 | 1,60 | грн./люд.-г |

Загальна кошторисна трудомісткість

4,12627

тис.люд.-г

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

3,607

тис.люд.-г

Загальна кошторисна заробітна плата

176,104

тис.грн.

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості:

Тарифна сітка для будівельних, монтажних і ремонтних робіт при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,08 люд.-г та розряді робіт 3,8

6958,00

грн.

Тарифна сітка для робіт на керуванні та обслуговуванні будівельних машин та механізмів при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,08 люд.-г та розряді робіт 3,8

6958,00

грн.

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:

6408,696

тис.грн.

у тому числі:

будівельні роботи -

5036,867

тис.грн.

вартість устаткування -

-

тис.грн.

інші витрати -

303,713

тис.грн.

податок на додану вартість -

1068,116

тис.грн.

Склав:  Солов'єва А.В.

Перевірив:  Недрега Л.Т.

Додаток 1.1.2.Ж – Зведений кошторис

Програмний комплекс: АВК - 5 (3.3.2) укр.

1

83_СД_ССР

Форма № 5

(назва організації, що затверджує)

Затверджено

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 6408,696 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 52,695 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

" " 20 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА

Реконструкція водопроводу 600мм від пл.Пушкіна до вул. Шкільна у м.Запоріжжя

Складений в поточних цінах станом на 29 листопада 2018 р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	1-1	Глава 1. Підготовки території будівництва Реконструкція водопроводу 600мм від пл.Пушкіна до вул. Шкільна	53,996	-	-	53,996
		Разом по главі 1:	53,996	-	-	53,996
2	2-1	Глава 2. Об'єкти основного призначення Реконструкція водопроводу 600мм від пл.Пушкіна до вул. Шкільна	4637,527	-	-	4637,527
		Разом по главі 2:	4637,527	-	-	4637,527
		Разом по главах 1-7:	4691,523	-	-	4691,523
		Разом по главах 1-8:	4691,523	-	-	4691,523

Програмний комплекс: АВК - 5 (3.3.2) укр.

2

83_СД_ССР

1	2	3	4	5	6	7
3	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 26	Глава 9. Кошти на інші роботи та витрати Додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (1X0,9)%	42,224	-	-	42,224
		Разом по главі 9:	42,224	-	-	42,224
		Разом по главах 1-9:	4733,747	-	-	4733,747
4	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 44	Глава 10. Утримання служби замовника Кошти на утримання служби замовника (включаючи витрати на технічний нагляд) (2,5 %)	-	-	118,344	118,344
		Кошти на формування страхового фонду документації	-	-	2,840	2,840
6	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 50	Кошти на отримання сертифікату завершених будівництвом об'єктів у відповідності до поточного розміру _прожиткового мінімуму працездатного населення.	-	-	7,057	7,057
7	Договор № 20160155	Услуги по утилизации мусора: 45,252+11,4742=56,7262 x 45,0=2552,679грн.	-	-	2,553	2,553
8	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 52	Разом по главі 10:	-	-	130,794	130,794
		Глава 12. Проектно-вишукувальні роботи та авторський нагляд Вартість проектних робіт	-	-	130,575	130,575
		Вартість експертизи проектної документації	-	-	13,716	13,716
10	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 54	Кошти на здійснення авторського нагляду	-	-	16,200	16,200
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Разом по главі 12:	-	-	160,491	160,491
		Разом по главах 1-12:	4733,747	-	291,285	5025,032
		Кошторисний прибуток (П)	66,433	-	-	66,433
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	6,602	6,602

1	2	3	4	5	6	7
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва	94,675	-	5,826	100,501
	Розрахунок N П-145	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами (II)	142,012	-	-	142,012
		Разом	5036,867	-	303,713	5340,580
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	-	-	1068,116	1068,116
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	5036,867	-	1371,829	6408,696
		Зворотні суми	-	-	-	52,695
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.18.1	- Зворотні суми, що враховують реалізацію матеріалів і виробів у розмірі, що визначається за розрахунком	-	-	-	52,695

Керівник проектної організації

Головний інженер проекту

Керівник відділу



Горян Р.І.

Кондрашова В.Л.

Бука Н.В.

Додаток 1.1.2.3 – Договір на виконання будівельно-монтажних робіт

ОБ'ЄДИНЕНИЙ ОУЗ
0045/20
ЗАРЕГІСТРОВАНО
14.02.2020

№ 40926

ДОГОВІР № 0075/20 підряду в капітальному будівництві

м. Запоріжжя

«11» 02 2020р.

Комунальне підприємство «Водоканал», іменоване в подальшому «Замовник», в особі директора технічного Шаповала Андрія Андрійовича, який діє на підставі довіреності № 6 від 02.01.2020 з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Статусбудінжиніринг», іменоване в подальшому «Підрядник», в особі директора Головача Романа Ярославовича повноваження якого підтверджені статутом, які разом надалі іменується «Сторони», уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Підрядник забезпечує відповідно до робочої документації та умов Договору виконання будівельно-монтажних робіт, контролювання введення в експлуатацію об'єкту «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від вул. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжя. Код ДК 021:2015: 4523(000)-8 Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг: вирівнювання поверхонь

1.2. Об'єкт будівництва водопровід діаметром 400 мм, довжина ділянки близько 409,5 м.
Адреса розташування об'єкта: м. Запоріжжя, Олександрівський район, від вул. Пушкіна до вул. Шкільна, водопровід КП «Водоканал»

Основні параметри об'єкта будівництва (техніко-економічні показники): водопровід діаметром 400 мм, довжина ділянки близько 409,5 м.

1.3. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін до робочої документації у порядку, зазначеному у п.5.3 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 року № 668, зі змінами та доповненнями (далі – Загальні умови) та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі».

1.4. Підрядник підтверджує, що даний договір не є значним правочином в розумінні принципів законодавства та/чи його Статуту (за будь-якими критеріями), для укладення цього договору не потрібно отримання згоди на те його уповноваженого органу.

2. Строки виконання робіт

2.1. Підрядник розпочне виконання робіт протягом 5 робочих днів з дня виконання Замовником зобов'язань щодо надання будівельного майданчика (фронту робіт), передачі робочої документації та дозвільної документації з підписанням відповідних Актів прийняття-передачі і завершить виконання робіт протягом 4 місяців з дати початку робіт згідно календарного графіку виконання робіт (Додаток 3), який він представить на узгодження Замовнику протягом 10 робочих днів з дня підписання Договору (якщо календарний графік відсутній на час підписання Договору).

2.2. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі виникнення обставин, передбачених п. 1.9 Загальних умов.

2.3. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі договірної ціни, плану фінансування.

3. Договірна ціна

3.1. Договірна ціна робіт динамічна і визначається на основі кошторису, що є невід'ємною частиною Договору і складає 3 847 960,00 грн. (п'ять мільйонів вісімсот сорок сім тисяч дев'яносто шістьсот гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ 974 660,00 грн. (дев'яносто сім тисяч чотири тисячі шістьсот шістьсот гривень 00 копійок).

3.2. У разі необхідності виконання додаткових робіт уточнення договірної ціни буде здійснюватися із урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі».

4. Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівництва та їх страхування

4.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежать від Замовника. Сторони будуть регулювати свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

4.2. Підрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, а Замовник протягом 3 робочих днів після одержання повідомлення надасть Підряднику відповідне рішення. У разі необхідності Сторони вносять відповідні зміни в умови Договору у зв'язку з появою цих обставин.

4.3. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе Підрядник, надсилається Замовнику протягом 1 робочого дня після його виявлення. Підрядник повинен негайно усунути пошкодження і повідомити про це Замовника протягом 1 робочого дня після вжитих заходів.

5. Забезпечення робіт проєктною документацією

5.1. Забезпечення робіт проєктною документацією покладається на Замовника із урахуванням положень Загальних умов, інших нормативних документів.

5.2. Замовник передасть Підряднику два (2) комплекти затвердженої робочої документації, протягом 3-х робочих днів з дати укладання Договору.

Підрядник протягом 10 робочих днів після отримання робочої документації перевірить її комплектисткість, відповідність установленим вимогам та надасть свої зауваження (у разі їх наявності) Замовнику. Замовник врахує ці зауваження (у разі їх обґрунтованості) протягом 20 робочих днів з моменту їх одержання та внесе відповідні зміни до робочої документації.

5.3. Замовник має право вносити зміни в робочу документацію із урахуванням умов, визначених в п. 49 Загальних умов.

5.4. Підрядник може надавати Замовнику пропозиції щодо поліпшення проєктних рішень.

Замовник розгляне і надасть відповідь Підряднику протягом 10 робочих днів з дня одержання пропозицій.

6. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами

6.1. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами здійснюється із урахуванням положень Загальних умов. Підрядник несе відповідальність за якість матеріалів та відповідність їх вимогам встановленим нормативними документами та робочою документацією.

6.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням здійснює Підрядник. Він зобов'язаний письмово узгоджувати із Замовником вартість матеріалів та устаткування до моменту їх придбання. Вартість придбаних Підрядником матеріалів не повинна перевищувати вартість матеріалів вказаних в договірній ціні.

Узгодження вартості матеріалів здійснюється шляхом підписання пропозицій або відмови Сторонами протягом 3-х робочих днів.

У разі непогодження вартості матеріалів з Замовником, різниця між вартістю придбаних матеріалів та договірною вартістю компенсується за рахунок Підрядника.

6.3. Замовник надасть Підряднику послуги щодо забезпечення водою в обсягах, у строки та на умовах, визначених окремим договором.

7. Порядок залучення до виконання робіт субпідрядників

7.1. Підрядник має право залучати до виконання робіт субпідрядників. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам: мати дозвіл на виконання

робіт підвищеної небезпеки, мати досвід виконання аналогічних робіт та матеріальні і технічні ресурси достатні для виконання робіт. За виконання робіт Субпідрядником, понука відповідальність за якість, об'єм та строки виконання робіт несе Підрядник перед Замовником.

7.2. Залучення субпідрядників здійснюється Підрядником за погодженням із Замовником.

7.3. Погодження залучення субпідрядників Замовником здійснюється на основі письмової інформації Підрядника, яка надіється Замовнику за 10 робочих днів до початку виконання субпідрядником робіт. Замовник має право протягом 5 робочих днів після одержання пропозиції Підрядника відмовити у залученні запропонованого субпідрядника з обґрунтуванням причин такої відмови. Якщо Замовник не зробить цього у визначений час, кандидатура субпідрядника вважається узгодженою.

7.4. Відносини між субпідрядниками, Замовником та Підрядником будуть регулюватися із урахуванням положень Загальних умов.

8. Організація виконання робіт

8.1. Замовник за актом (Додаток 1) передасть Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт) протягом 5 робочих днів з дня підписання Договору.

8.2. Замовник (якщо роботи виконуються на діючому об'єкті) зобов'язаний у найкоротший строк виконати заходи, що забезпечують безпечне ведення робіт, визначені в Додатку 1.

8.3. Підрядник забезпечить виконання робіт протягом 4 місяців з дати початку робіт.

8.4. Підрядник зобов'язаний уточнювати терміни виконання робіт шляхом підписання відповідних Додаткових угод, якщо відставання виконання робіт від графіка буде становити більше 10 робочих днів.

8.5. Підрядник буде повідомляти Замовника про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору за ініціативи Замовника, протягом 3 робочих днів з дня їх виникнення. Замовник протягом 5 робочих днів з дня одержання повідомлення від Підрядника надасть йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

8.6. Підрядник зобов'язаний протягом 10 робочих днів після завершення виконання робіт звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невиконання Підрядником заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника в повному обсязі.

8.7. Інші зобов'язання Сторін щодо організації виконання робіт відповідають положенням Загальних умов.

9. Порядок здійснення Замовником контролю за якістю робіт і матеріальних ресурсів

9.1. Контроль Замовником за якістю робіт, матеріалів, устаткування буде здійснюватися згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

9.2. Підрядник зобов'язаний за власні кошти усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про прийняті заходи протягом 3-х робочих днів.

10. Фінансування робіт, проведення розрахунків та прийняття виконаних робіт

10.1. Фактичний обсяг закупівель робіт, може бути менше договірної вартості закупівель, встановленої Договором. Фактичні обсяги закупівель проводяться згідно фактичного обсягу виконаних робіт та реального фінансування витрат Замовника на цілі таких закупівель.

10.2. Розрахунки за виконані роботи будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов на підставі підписаних Замовником документів: «Актів виконаних будівельних

робіт» (форма № КБ-2в), «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» (форма № КБ-3), складених у відповідності з положенням чинного ДСТУ Б Д.1.1-1:2013, розрахунків вартості матеріалів з додаванням копій видаткових накладних, вартості машин та механізмів, вартості загально-виробничих витрат.

10.3. Замовник має право коригувати (зменшувати) обсяги закупівлі робіт в залежності від реального надходження надатків коштів від Розпорядника протягом поточного року. Одночасно вносяться зміни в строки виконання робіт (будівництва об'єкта), у разі внесення яких, Сторонами приймаються рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт та внесення змін в інші умови Договору за необхідністю.

10.4. Фактичний обсяг закупівель робіт, може бути менше договірної вартості закупівель, встановленої Договором. Фактичні обсяги закупівель проводяться згідно фактичного обсягу виконаних робіт та реального фінансування витрат Замовника на цілі таких закупівель.

10.5. Фактичні обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, відображаються в «Актах виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в) та «Довідках про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» (форма № КБ-3), які готує і подає Підрядник для їх підписання Замовнику до 3 числа наступного місяця після звітного періоду.

10.6. В разі наявності у Замовника обґрунтованих зауважень або заперечень щодо якості, об'єму чи вартості виконання робіт, такі зауваження оформлюються у письмовому вигляді з переліком виявлених недоліків, за підписом уповноваженої особи. Дані письмові зауваження направляються Підряднику протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання «Актив виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в) та «Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат» (форма № КБ-3).

10.7. Протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання обґрунтованої відмови з переліком зауважень, Підрядник розглядає вказані Замовником зауваження чи заперечення та усуває виявлені недоліки у найкоротший строк. Після усунення недоліків Підрядник повторно направляє Замовнику документи, що підтверджують виконання робіт, для підписання відповідно до п. 10.6 даного Договору.

10.8. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається по усіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні, в тому числі:

- Вартість прямих витрат визначається у такому порядку: відповідно обсягу фактично виконаних будівельно-монтажних робіт на підставі договірної ціни з застосуванням порядку, визначеного діючим ДСТУ,
- Кошти на покриття загально-виробничих витрат визначаються у такому порядку: відповідно договірної ціни і порядку, визначеного діючого ДСТУ,
- Сума прибутку, визначається у такому порядку: відповідно до вимог чинного законодавства України (в тому числі – ДСТУ),
- Рівень цін на паливно-мастильні матеріали обов'язково підтверджуються видатковими накладними на дату прийняття виконаних робіт на весь обсяг,
- При використанні машин та механізмів, які не передбачені формами, вартість та доміліметрі використання таких механізмів підтверджується техніко – економічним обґрунтуванням в межах кошторисної вартості.
- Кошти на додаткові та інші супутні витрати повинні підтверджуватися розрахунками та документами завіренними підписом уповноваженою особою Підрядника.

10.9. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Підрядником.

10.10. Підрядник при закритті актів виконаних робіт надає оригінали або копії, за підписом уповноваженої особи Підрядника, наступні документи:

- Заповненого Загального журналу робіт (за формою додаток А ДБН А.3.1-5-2016 «Організація будівельного виробництва»), а також спеціальних журналів по окремих видах робіт (додаток Б ДБН А.3.1-5-2016) за наявності,
- Оформлені в установленому порядку акти на приховані роботи (див. додаток В ДБН

А.3.1-5-2016, додаток Г – акти приміжного прийняття конструкцій). Основні види робіт і конструкцій, на які оформляються акти виконаних робіт, див. додаток Н ДБН А.3.1-5-2016.

- Документи, що підтверджують якісні характеристики на конструкції, вироби, матеріали і устаткування, використані в процесі будівництва об'єкту, – технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають лабораторні випробування, і так далі. Застосовані матеріали, конструкції, вироби, устаткування повинні відповідати проектним рішенням.
- Акти індивідуального і комплексного випробування устаткування (за необхідністю), інженерних систем, мереж і систем з устаткуванням. Звіти про пускалоадаптувальним роботах.
- Акти на передачу (або утилізацію) демонтованих будівельних конструкцій (матеріалів).
- Ксерокопії договору оренди та акту надання послуг для орендованої будівельної техніки.
- Підтверджуючий документ на утилізацію сміття (договір, акт надання послуг).
- Комплект робочих креслень з написами, виконаними особами, відповідальними за проведення будівельно-монтажних робіт, що відповідають за відповідність виконаних робіт цим кресленням або змінам в них, внесеним та узгодженим з «Замовником».
- Ліцензії організацій, що здійснюють спеціальні види робіт на об'єкті будівництва.
- Відставь перевезення будівельних матеріалів, ґрунту, сміття обов'язково підтверджується актом виміру відстані за підписом уповноваженої особи підрядника (або товаротранспортною накладною), фактичні витрати уточнюються згідно ДСТУ Н.Б. Д.1.1-9:2013, для власної техніки, та акти надання послуг у разі орендованої техніки чи перевезенням матеріалів засобами постачальника в межах кошторисної вартості.
- Вартість м/год. Будівельних машин та механізмів підтвердити фактичними витратами для власної техніки, та актами надання послуг орендованої техніки, але не більше кошторисної вартості.

11. Форма оплати та порядок розрахунку за виконаними роботами

11.1. Замовник після підписання договору надає Підряднику аванс у розмірі до 30% коштів від договірної ціни на придбання і постачання необхідних для виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів та обладнання терміном на 90 календарних днів, включно з днем перерахування такого авансу. Підставою для виплати авансу є рахунок Підрядника.

11.2. Оплата виконаних робіт здійснюється протягом 30 календарних днів з дня підписання документів Замовником згідно умов п. 10.2.

12. Порядок використання авансу

12.1. Замовник має право контролювати використання наданих Підряднику сум авансу шляхом запиту первинних документів, на підставі яких Підрядник отримав матеріали. Факт своєчасного використання (відпрацювання) Підрядником наданого авансу підтверджується актами виконаних робіт – форми КБ-2, довідки КБ-3.

12.2. Підрядник зобов'язується своєчасно використати наданий Замовником аванс в обумовлений термін згідно п.11.1. цього договору. Термін своєчасного використання (відпрацювання) Підрядником авансу не може перевищувати 90 календарних днів, включно з днем перерахування такого авансу з банківського рахунку Замовника та день підписання Замовником актів виконаних робіт.

12.3. В разі не використання Підрядником перерахованого Замовником авансу, Підрядник на підставі письмової вимоги Замовника протягом 1 (одного) банківського дня з дати надіслання такої вимоги перераховує на рахунок Замовника не використану суму авансу.

13. Політикова документація

13.1. Підрядник зобов'язаний своєчасно надати Замовнику правильно заповнені та

зарєєстрованї в Єдиному реєстрі податкових накладних податковї накладнї, складенї в електронній формї з дотриманням умов щодо реєстрації електронного підпису уповноваженої Підприємством особи у визначеному законодавчим порядком.

13.2. У разї не своєчасного надання Замовнику податкової накладної, зарєєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних, складеної в електронній формї з дотриманням умов щодо реєстрації електронного підпису уповноваженої особи, Підприємство сплачує неустойку в розмірі 20% від вартості виконаних робіт (без урахування ПДВ по відповідній податковій накладній).

13.3. У разї зміни статусу платника ПДВ (анулювання або отримання свідоцтва платника ПДВ) Підприємства, втрати Підприємством статусу платника податку, останній зобов'язаний протягом 3-х календарних днів наступних за днем, в якому відбулася зміна/анулювання чи втрата статусу платника податку, письмово повідомити про це Замовника та: у разї видавання Підприємством за цей період податкових накладних, зобов'язаний відкликати їх.

13.4. У разї надання Підприємством невірно заповненої податкової накладної (або нечасно зарєєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних), Замовник має право затримати оплату за виконані роботи до моменту виправлення її та подати скаргу до відповідної податкової інспекції.

13.5. У разї не зарахування Замовнику податкового кредиту по не своєчасно зарєєстрованій або невірно заповненій Підприємством податковій накладній, Підприємство зобов'язаний відшкодувати Замовнику цю суму незарахованого податкового кредиту в строк, встановлений Замовником. Відшкодування незарахованого податкового кредиту буде здійснено Замовником шляхом утримання даної суми з оплати за виконані у подальшому роботи. У випадку нездійснення виконання робіт Підприємство зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі втраченого податкового кредиту, який сплачується Підприємством у семиденний строк від дня пред'явлення вимоги Замовником.

14. Приймання-передача закінчених робіт

14.1. Приймання-передача закінчених робіт буде здійснюватися відповідно до вимог Загальних умов та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію. Після закінчення робіт Підприємство протягом 3-х днів шляхом надсилання листа повідомляє Замовника про готовність до передачі завершених робіт. Замовник протягом 5-ти днів з дня отримання повідомлення від Підприємства призначає комісію по прийманню об'єкту в експлуатацію.

14.2. На недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт (об'єкта будівництва), які виникли з вини Підприємства, приймальною комісією складається акт, відповідно до якого вони повинні бути усунуті Підприємством протягом строків, зазначених в акті. Якщо Підприємство відмовляється усунути ці недоліки, Замовник письмово попереджає Підприємство про порушення ним своїх зобов'язань, в такому випадку Замовник усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Підприємства.

15. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

15.1. Відносини Сторін, пов'язані із забезпеченням гарантійних строків якості робіт (експлуатації об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), будуть регулюватися положеннями Загальних умов.

15.2. Підприємство гарантує досягнення об'єктом будівництва показників, визначених у проектній документації, та можливість експлуатації об'єкта відповідно до Договору протягом 10 років після прийняття об'єкта Замовником.

15.3. У разї виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єкта будівництва) недоліків (дефектів) Замовник протягом 5 робочих днів після їх виявлення повідомить про це Підприємство і запросить його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підприємство не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акту незалежних

експертів, повідомивши про це Підприємця. Витрати пов'язані з залученням до роботи експертів покладаються на Підприємця. Акт, складений без участі Підприємця з залученням незалежних експертів вважається прийнятим Підприємцем і надсилається йому для виконання протягом 5 робочих днів після його складання.

15.4. Підприємець зобов'язаний за свій рахунок усунути виявлені недовідки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті складеного відповідно п. 14.2, про їх усунення. Якщо Підприємець не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підприємця, про усунення недовідок (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Підприємця в повному обсязі.

16. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

16.1. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань Договору та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями Загальних умов, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

16.2. Підприємець несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за Договором:

- у разі порушення Підприємцем строків виконання робіт, які визначені п.2.1 Договору, Підприємець сплачує пеню у розмірі 0,1 % за кожен день прострочення від суми, вказаної в п.3.1 Договору з урахуванням ПДВ;
- у разі порушення Підприємцем своїх зобов'язань за Договором, Підприємець відшкодовує Замовнику збитки зумовлені таким порушенням.

16.3. У випадку не своєчасного використання (відпрацювання) Підприємцем з його вини одержаного від Замовника авансу, зобов'язання Підприємця по договору вважаються невиконаними. У випадку, якщо Підприємець порушує порядок підтвердження відпрацювання авансу або строки відпрацювання наданого авансу, Замовник вимагає від Підприємця повернення отриманого ним авансу у термін не пізніше 1 банківського дня з дня порушення умов договору.

16.4. У випадку невиконання Підприємцем своїх зобов'язань у частині своєчасного відпрацювання авансу, неповернення невідпрацьованого авансу Підприємець сплачує за весь період не відпрацювання пеню у розмірі 0,1% від наданого авансу за кожний день прострочки по день повного повернення авансу включно, але не більше подвійної ставки НБУ, діючої на цей період. Базою для розрахунку пені є сума невідпрацьованого авансу.

16.5. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків урегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони будуть звертатися до суду за місцем знаходження відповідача.

17. Внесення змін у Договір та його розірвання

17.1. Зміна або розірвання Договору будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов.

17.2. Зміни до Договору здійснюються шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі підписання Додаткових угод. Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору.

17.3. Договір може бути розірваний достроково:

- за згодою Сторін в разі чого Сторони укладиють відповідну Додаткову угоду;
- однією із Сторін в односторонньому порядку за умови повідомлення іншої Сторони не менш, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору, та при повному розрахунку і відсутності заборгованості за виконанні Підприємцем роботи;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством.
- 17.4. Замовник має право розірвати Договір, надіславши повідомлення Підприємству, у разі:
- прийняття рішення про припинення будівництва;
 - прийняття судом постанови про визнання Підприємства банкрутом.
- 17.5. Замовник має право ініціювати розірвання Договору, якщо Підприємець зі своєї вини:
- не розпочав виконання робіт протягом 30 робочих днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання;
 - допустив відставання темпів виконання робіт від передбачених графіком на 15 робочих днів;
 - виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк;
 - допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для визначеної в Договорі мети та не можуть бути усунені Підприємством.
- 17.6. Підприємець має право ініціювати розірвання Договору у разі якщо Замовник:
- не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань щодо строків передачі будівельного майданчика (фронту робіт), проектної документації або устаткування протягом 30 робочих днів і це не дозволяє Підприємству виконувати договірні зобов'язання;
 - не приймає протягом 15 робочих днів рішення щодо усунення незалежних від Підприємства обставин, які заважають виконанню робіт.
- 17.7. У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням будівництва, Замовник оплатить Підприємству роботи, виконані на момент розірвання Договору, у разі якщо такі роботи виконані без зауважень з боку Замовника та у відповідності з затвердженою проектною документацією.
- 17.8. У разі розірвання Договору в зв'язку з оголошенням Підприємства банкрутом, Підприємець протягом 15 робочих днів після прийняття відповідного рішення за актом передає Замовнику будівельний майданчик, виконані роботи, належні Замовнику матеріали, устаткування а також належні Підприємству та необхідні для подальшого виконання робіт матеріали, устаткування, тимчасові споруди та приміщення.
- Замовник оплатить Підприємству протягом 30 банківських днів після підписання акта вартість виконаних робіт, матеріалів, устаткування, інших матеріальних ресурсів, не оплачених на момент розірвання Договору.
- Підприємець протягом 15 банківських днів відшкодує Замовнику його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, сплатить пред'явлені штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.
- 17.9. У разі розірвання Договору за обставинами, визначеними п. 17.1, п. 17.3, п. 17.4 та п. 17.6. Замовник протягом 15 робочих днів після прийняття відповідного рішення за актом приймає від Підприємства будівельний майданчик, виконані роботи, відповідної якості та без недоліків, належні Замовнику матеріали, устаткування, інші матеріальні ресурси, що зберігаються Підприємством, а також матеріальні ресурси, які належать самому Підприємству і не можуть бути використані ним на інших об'єктах будівництва.

18. Строк дії договору

- 18.1. Договір набуває чинності з моменту його укладення і діє до 31 грудня 2020 року та будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 18.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

19. Інші умови Договору

- 19.1. Терміни, що визначаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Загальних умовах.

19.2. У разі виявлення розбіжностей між окремими документами перевага буде надаватися Договору, якщо інше не буде узгоджено Сторонами шляхом укладення Додаткової угоди до Договору.

19.3. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та інших документів, необхідних для виконання робіт за Договором, відповідно до діючого законодавства України.

19.4. Підрядник є платником податку на загальних умовах.

19.5. Замовник є платником податку на загальних умовах.

19.6. Договір укладено у 2 (двах) примірниках по одному для кожної Сторони.

20. Антикорупційні застереження

20.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не просять виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

20.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

20.3. Кожна із Сторін цього Договору зобов'язується від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поєменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

20.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

20.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

21. Форс-мажорні обставини

21.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи ненадлежащее виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо таке невиконання чи ненадлежащее виконання спричинене обставинами непереборної сили (надзвичайними обставинами), які знаходяться поза сферою контролю чи впливу сторін, тобто які виникли проти волі і бажання Сторін та з незалежних від Сторін причин, та які унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором. Такими обставинами можуть бути: війна (воєнні дії), надзвичайний стан, терористичні акти, екстремальні погодні умови, пожежі, повені, громадські заворушення, страйки, стихійні лиха, епідемії, техногенні катастрофи (аварії), рішення державних органів влади тощо.

21.2. Форс-мажорні обставини автоматично подовжують термін дії цього Договору. Якщо Форс-мажорні обставини тривають понад 30 днів, рішення про подальші дії Сторін щодо невиконання зобов'язань за цим Договором приймаються за взаємною згодою Сторін.

21.3. Факт визнання тих або інших подій Форс-мажорними в рамках Договору, (якщо Сторонам не вдалося досягти повної згоди) підтверджується висновком/довідкою місцевої Торгово-промислової палати.

Додатки до Договору:

Додаток 1. Форма акту-допуску та заходи Замовника щодо безпечного ведення робіт.

Додаток 2. Договірна ціна з кофторисами.

Додаток 3. Календарний графік виконання робіт.

22. Адреса, реквізити і підписи Сторін та печатки

Замовник

КП «Володимир»
69002, м. Запоріжжя
вул. Святого Миколая (Артема), 61
р/р UA243348510000026005962490811
в АТ «ПУМБ»
ЄДРПОУ 03327121
ІПН 033271208243
тел.(061)227-24-01

Директор технічний



А.А. Шановал

Порядник

ТОВ «Статусбудінжніринг»
69104, м. Запоріжжя
вул. Чумаченко, буд. 23-А, кв. 176
р/р UA253133990600026001655737669
в АТ «ПРИВАТБАНК»
ЄДРПОУ 41219095
МФО 313399
тел. +38(067)-614-72-20

Директор



Є.М. Головач

ДОДАТКОВА УГОДА № 1

від «16» лютого 2020 року

до Договору підряду в капітальному будівництві № 0075/20 від 11.02.2020
на закупівлю Робіт з «Реконструкції водопроводу Ø600 мм під пл. Пушкіна до
вул. Шкільна у м. Запоріжжя»

Комунальне підприємство «Водоканал», іменоване в подальшому «Замовник», в особі
директора технічного Шаповала Андрія Андрійовича, який діє на підставі довіреності
№ 6 від 02.01.2020 з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю
«Статусбудівництва», іменоване в подальшому «Підрядник», в особі директора
Головача Романа Ярославовича, повноваження якого підтверджені Статутом, які разом
надалі іменуються «Сторони», домовилися про внесення змін та доповнень у пункти
Договору № 0075/19 від 11.02.2020, а саме:

1. В зв'язку зі зменшенням вартості робіт на суму 1 190 968,16 грн. разом з ПДВ пункт
3.1 Договору читати в наступній редакції:
«Договірна ціна робіт змінювана і визначається на основі контурису, що є
невід'ємною частиною Договору і складає 4 656 991,84 грн. (чотирі мільйони шістьсот
п'ятдесят шість тисяч дев'ясот дев'ясто одна гривня 84 копійки), в т.ч. ПДВ
776 165,31 грн.»
2. Додаток 2 «Договірна ціна з контурисами» до Договору викласти в редакції, що
додається до даної Додаткової угоди.
3. Інші умови вищезгаданого Договору, що не були змінені цією Додатковою угодою,
залишаються незмінними.
4. Додаткова угода укладена у двох примірниках, кожен з яких має однакову
юридичну силу.
5. Додаткова угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами і є
невід'ємною частиною Договору № 0075/19 від 11.02.2020.

Додаток до Додаткової угоди № 1:

Додаток 2 до Договору «Договірна ціна з контурисами» в редакції Додаткової угоди № 1.

Замовник

Директор технічний



А.А. Шаповал

Підрядник

Директор



Р.Я. Головач

Додаток №2
до договору № 007/16 від 11.02.2020р.
в редакції додаткової угоди № 4
від 12.02.2020р.

Замовник Комунальне підприємство «Водоканал»
(назва організації)
Підрядник ТОВ «СТАТУСБУДІНЖІНІРИНГ»
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Реконструкція водопроводу Ø 600мм від пл.Пушкіна до вул. Шкільна у м.Запоріжжя, що здійснюється в 2020 році

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на 27 грудня 2019 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	3512,49169	3512,49169	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	167,68288	167,68288	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	3011,31243	3011,31243	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	333,49638	333,49638	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	82,26695	82,26695	-
3	Розрахунок N5	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	32,35283	32,35283	-
5	Розрахунок N7	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	8,65074	-	8,65074
	Разом		3635,76221	3627,11147	8,65074
7	Розрахунок N9	Прибуток	57,7924	57,7924	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій	5,74334	-	5,74334
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризику	72,71524	72,54223	0,17301
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	108,81334	108,81334	-

1	2	3	4	5
11	Розрахунок N13	Разом (пп. 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	3880,82653	3866,25944
12		Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	3880,82653 776,18531 4656,99184	3866,25944 - -
		в т.ч. зворотні суми:		
		-вартість матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу) крім ПДВ	52,69524	
		-податок на додану вартість (ПДВ) (20 %)	10,53905	
		-вартість матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу) з ПДВ	63,23429	

Замовник
КП «Водоканал»
Директор технічний

Підрядник
ТОВ «СТАТУСБУДІНЖІНІРИНГ»
Директор



А.А.Шаповал

Р.Я.Голован

Додаток 1.1.2.І – Договір на виконання технічного нагляду

ОФІЦІЙНИЙ ДУХ
0301/20
ЗАРЕГІСТРОВАНО
24.02.20

ДОГОВІР № 0301/20
про виконання функцій Замовника та виконання робіт
з технічного нагляду за будівництвом

24.02.2020 р. м. Запоріжжя

Комунальне підприємство «Водоканал», іменоване в подальшому «Замовник», в особі директора технічного Шаповала Андрія Андрійовича, який діє на підставі довіреності № 6 від 02.01.2020 з однієї Сторони, та товариство з обмеженою відповідальністю «КАТРАС», іменоване в подальшому «Підрядник» в особі директора Казакова Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, які разом надалі іменуються «Сторони», уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1.1 Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується за цим Договором виконувати функції служби Замовника та роботи з технічного нагляду за будівництвом по об'єкту «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від вул. Пушкіна до вул. Шкільної у м. Запоріжжя» (Договір підпису № 0075/20 від 11.02.2020, укладений між Товариством з обмеженою відповідальністю «Спінтестбудінвестприм» – Підрядник за Договором № 0075/20 та КП «Водоканал» м. Запоріжжя – Замовник), (ДК 021:2015: 71520000-9 — Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт) у відповідності до Порядку здійснення технічного нагляду за об'єктами будівництва та архітектури, затвердженого Постановою КМУ від 11.07.2007 № 903 «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури» та згідно з іншими нормами та правилами, встановленими чинним законодавством України, а саме:

1.1.1 Здійснює технічний нагляд за будівництвом об'єкта в обсязі, визначеному цим Договором.

1.1.2 За участю Замовника готує необхідний пакет документів для отримання дозволу на виконання будівельних робіт в органах державного архітектурно-будівельного контролю, надає його, супроводжує та самостійно отримує дозвіл, який необхідно отримати в термін не пізніше 20 робочих днів з дати підписання Договору.

1.1.3 Проводить перевірку:

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт Підрядником за Договором № 0075/20 проектно-кошторисній документації (далі – Проект);
- відповідності виконаних Підрядником за Договором № 0075/20 будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва об'єкта, технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- виконання Підрядником за Договором № 0075/20 вказівок і приписів виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;
- точності прокладання інженерних мереж Підрядником за Договором № 0075/20, відповідно до вимог ДБН В.1.3-2:2010;
- відповідності актів приймання виконаних робіт (форми КБ-3, КБ-2в) наданих Підрядником за Договором № 0075/20, укладеним між Замовником та Підрядником за Договором № 0075/20, проектно-кошторисній документації - фактично виконаним

1

роботам по об'єкту.

1.1.4 Веде облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

1.1.5 Проводить разом з Підприємством за Договором № 0075/20 огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів.

1.1.6 Повідомляє Підприємству за Договором № 0075/20 про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

1.1.7 За участю Замовника оформляє акти виявлених недоліків (дефектів) у роботі Підприємства за Договором № 0075/20, виконаних з недоліками.

1.1.8 Бере участь у проведенні перевірок:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спеціального обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;
- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

1.1.9 За участю Замовника готує необхідний пакет документів, надає його, супроводжує та самостійно отримує в органах державного архітектурно-будівельного контролю дозвільний документ (Сертифікат) на введення об'єкту в експлуатацію в термін не пізніше 20 робочих днів після завершення будівельно-монтажних робіт, тобто після підписання актів приймання робіт між Замовником та Підприємством за Договором № 0075/20.

1.1.10 Виконує інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті відповідно до Постанови КМУ від 11.07.2007 р. № 903.

1.2 Замовник оплачує роботи Підприємства у розмірі та у порядку, що визначені у Розділі 3 цього Договору.

1.3 Укладаючи цей Договір, кожна із Сторін гарантує, що вона наділена правами і повноваженнями, необхідними для належного виконання її зобов'язань за цим Договором.

1.4 Підприємство підтверджує, що даний договір не є значним правочинном в розумінні принципів законодавства та/чи його Статуту (за будь-якими критеріями), для укладення цього договору не потрібно отримання згоди на те його уповноваженого органу.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Підприємство зобов'язується якісно та своєчасно виконувати роботи, які зазначені у пункті 1.1. цього Договору, а саме:

2.1.1 Здійснювати функції служби замовника та технічного нагляду за будівництвом згідно з умовами даного Договору та на підставі наказу про призначення відповідального за здійснення технічного нагляду.

2.1.2 Забезпечити підготовку необхідного пакету документів для отримання дозволу на виконання будівельних робіт в органах державного архітектурно-будівельного контролю, супроводжувати отримання дозволу та отримати дозвіл в термін зазначений в п.1.1.2. Договору.

2.1.3 Забезпечити підготовку та оформити в установленому порядку в органах державного архітектурно-будівельного контролю документи, пов'язані із прийняттям об'єкта в експлуатацію в термін зазначений в п.1.1.9 Договору.

2.1.4 Здійснювати огляд об'єкту, проводити обміри та вимірювання, знайомитися з Проектом, технічною, правопоставлюючою та іншою документацією відносно об'єкта щодо якого надійшла технічний запитовик, приймати участь в роботі робочої та приймальної комісії з приймання закінченого будівництвом об'єкту тощо.

2.1.5 Приймати участь в контрольних обмірах на об'єкті, що проводяться за ініціативою правоохоронних органів та органів Держфінінспекції України.

2.1.6 Вимагати від Підприємства за Договором № 0075/20:

- виконання робіт відповідно до Проекту та іншої документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;
- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;
- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;
- зупинення виконання робіт:
 - а) до оформлення актів огляду прихованих робіт;
 - б) у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварій.

2.2. Права та обов'язки Замовника:

2.2.1. Має право вимагати від Підприємства здійснення технічного нагляду відповідно до умов даного Договору.

2.2.2. Зобов'язаний оплатити роботу Підприємства в повному обсязі згідно з умовами даного Договору.

2.2.3. Зобов'язаний надавати Підприємству документи, необхідні для виконання ним обов'язків за даним Договором, в тому числі 1 екземпляр затвердженої в установленому порядку проектно-конструкторської документації на період виконання робіт і до їх закінчення.

2.2.4. Замовник забезпечує безперешкодний доступ Підприємства до об'єкта, відносно якого здійснюється технічний нагляд за будівництвом.

2.3. Для виконання своїх зобов'язань за Договором Підприємство має право залучити третіх осіб, при цьому він залишає за собою повну відповідальність перед Замовником за якість та своєчасність виконання своїх зобов'язань з Договором.

2.4. Підприємство на виконання вимог Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 № 903, у разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови Підприємства їх усунути повідомляє письмово про це Замовнику.

2.5. Замовник зобов'язується своєчасно сплатити і прийняти фактично виконані роботи Підприємства у розмірі та у строки, зазначені Договором.

2.6. Сторона має право вимагати від іншої сторони виконання її обов'язку своєчасно та в повному обсязі.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ, ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙНЯТТЯ, ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість робіт за даним Договором за згодою Сторін складає 81 326,26 грн. (вісімдесят одна тисяча триста двадцять шість гривень 26 копійок), без ПДВ. Договірна ціна є оригіотною і уточнюється за результатами фактично виконаних Підприємством будівельно-монтажних робіт на підставі актів КБ-2В, форм КБ-3 підписаних без зауважень Замовником та Підприємством за Договором № 0075/20.

3.2. Вартість робіт за даним Договором користується у разі зміни договірної ціни Підприємства за Договором № 0075/20, відносно якого здійснюється технічний нагляд за будівництвом.

3.3. Підприємство надає Замовнику Акти приймання-передачі виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду за будівництвом на підпис тільки після підписання Замовником та Підприємством за Договором № 0075/20 актів приймання виконаних робіт (форма КБ-2в) по об'єкту будівництва наданих Підприємством. Підприємство надає Замовнику Акти приймання-передачі виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду за будівництвом в два етапи.

- 3.3.1 I етап – Акти приймання-передачі виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду за будівництвом в розмірі 90% виконаних робіт, підписуються Замовником та Підприємством після підписання Замовником та Підприємством за Договором № 0075/20 актів приймання виконаних робіт (форма КБ-2в) по об'єкту будівництва наданих Підприємством.
- 3.3.2 II етап – Акти приймання-передачі виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду за будівництвом становить 10% виконаних робіт, підписуються Замовником та Підприємством після виконання вимог пункту 1.1.9 даного Договору, а саме після отримання дозвільних документів на введення об'єкту в експлуатацію.
- 3.4 Вартість робіт по здійсненню технічного нагляду за будівництвом включених до Акту виконаних робіт визначається на підставі Актів виконаних робіт Підприємства за Договором № 0075/20 по об'єкту будівництва та становить 2,125 % від вартості виконаних Підприємством за Договором № 0075/20 будівельно-монтажних робіт, згідно акту форма КБ-2в.
- 3.5 Форма оплати по цьому договору встановлюється грошова, платежами у безготівковій формі, у національній валюті.
- 3.6 Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником рахунків Підприємства протягом 30 (тридцяти) календарних днів за фактом виконання робіт по I етапу та протягом 10 (десяти) календарних днів по II етапу.
- 3.7 Факт виконання робіт належної якості та у визначених об'ємах підтверджується Актом приймання-передачі виконаних робіт.
- 3.8 Загальна вартість Договору, що вказана в п. 3.1. Договору, може бути змінена за взаємною згодою Сторін у встановленому законодавством та цим Договором порядку.
- 3.9 Приймання-передача виконаних робіт за умовами даного Договору оформляється Актом приймання-передачі виконаних робіт (I етап – 90 %), складеним Підприємством та переданим Замовнику, упродовж 5-х (п'яти) робочих днів після приймання виконаних робіт Підприємства за Договором № 0075/20 Замовником (форма КБ-2в) по об'єкту будівництва та Актом приймання-передачі виконаних робіт (II етап – 10%), складеним Підприємством та переданим Замовнику, упродовж 5-х (п'яти) робочих днів після отримання дозвільних документів на введення об'єкту в експлуатацію. Підписання акту приймання-передачі робіт Підприємства Замовником без зауважень є підтвердженням відсутності претензій чи зауважень з його боку.
- 3.10 Фактичний обсяг закупівлі робіт може бути менше договірної вартості закупівлі, встановленої даним Договором. Фактичні обсяги закупівель проводяться згідно фактичного обсягу виконаних робіт.
- 3.11 В разі наявності у Замовника обґрунтованих зауважень або заперечень щодо якості, об'єму чи строку виконання робіт, такі зауваження оформлюються у письмовому вигляді з переліком виявлених недоліків, за підписом уповноваженої особи. Дані письмові зауваження разом з актами приймання-передачі виконаних робіт направляються Підприємству протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання акту приймання-передачі робіт.
- 3.12 Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання невідписаного акту разом з обґрунтованою відмовою та переліком зауважень, Підприємство розглядає вказані Замовником зауваження чи заперечення та усуває виявлені в установленій Замовником термін. Після усунення недоліків Підприємство повторно надає Замовнику акт приймання-передачі виконаних робіт для підписання відповідно до п. 3.3 даного Договору.

4. ГАРАНТІЇ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. У разі невідходження коштів за виконані роботи, Підприємство має право зупинити виконання умов Договору до моменту надходження коштів за виконані роботи.
- 4.3. Замовник несе повну відповідальність за надання з метою надання робіт інформацію.
- 4.4. В разі порушення терміну виконання робіт або невиконання робіт Підприємство сплачує

Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості невиконаних або несвочасно виконаних робіт за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який стягується пеня.

4.5. В разі порушення строку оплати виконаних робіт Замовник сплачує Підприємству пеню в розмірі 0,1 % вартості робіт, за якими допущено прострочення оплати, за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який стягується пеня.

4.6. В разі виконання робіт неналежащої якості Підприємець сплачує Замовнику штраф в розмірі 10 % від вартості неякісно виконаних робіт.

4.7. Сплата штрафів та неустойки за порушення умов цього Договору та Додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

4.8. З усіх питань, що не врегульовані даним Договором сторони керуються чинним законодавством України.

5. СТРОК ДІЇ, УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до виконання Підприємством пункту 1.1.9 Договору, а саме отримання Сертифікату в органах державного архітектурно-будівельного контролю документу підтверджуючого факт введення об'єкту в експлуатацію.

5.2. Закінчення строку дії договору не звільняє Сторони від повного виконання ними своїх зобов'язань, згідно з даним Договором.

5.3. Цей Договір може бути розірваний достроково:

- за згодою Сторін в разі чого Сторони укладають відповідну Додаткову угоду;
- однією із Сторін в односторонньому порядку за умови повідомлення іншої Сторони не менш, ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору, та при повному розрахунку і відсутності заборгованості за виконані Підприємством роботи;
- в односторонньому порядку в разі невиконання Підприємством своїх зобов'язань відповідно до п. 1.1.2, а саме при отриманні відмови в одержанні Дозволу на виконання будівельних робіт;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

5.4. Зміна умов Договору здійснюється за згодою Сторін шляхом підписання Додаткових угод.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежаще виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо таке невиконання чи неналежаще виконання спричинене обставинами непереборної сили (надзвичайними обставинами), які знаходяться поза сферою контролю чи впливу сторін, тобто які виникли проти волі і бажання Сторін та з незалежних від Сторін причин, та які унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором. Такими обставинами можуть бути: війна (воєнні дії), надзвичайний стан, терористичні акти, екстремальні погодні умови, пожежі, повені, громадські заворушення, страйки, стихійні лиха, епідемії, техногенні катастрофи (аварії), рішення державних органів влади тощо.

6.2. Форс-мажорні обставини автоматично подовжують термін дії цього Договору. Якщо Форс-мажорні обставини тривають понад 30 (тридцять) днів, рішення про подальші дії Сторін щодо невиконання зобов'язань за цим Договором приймаються за ісповною згодою Сторін.

6.3. Факт визнання тих або інших подій Форс-мажорними в рамках Договору, (якщо Сторонам не вдалося досягти повної згоди) підтверджується висновком/довідкою органу Торгово-промислової палати.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Даний Договір укладено в двох примірниках, по одному для кожної зі сторін, які мають однакову юридичну силу.

7.2. Сторони домовились про те, що будь-які спори, суперечки щодо виконання даного Договору вирішуватимуться Сторонами шляхом переговорів.

7.3. У випадку неможливості врегулювання спору, суперечок, що виникли, шляхом переговорів, Сторони звертаються до Господарського суду, відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Сторони вирішили, що спори за даним договором не можуть розв'язуватися в третейських судах.

7.5. Підрядник підтверджує, що є платником податку на прибуток на загальних умовах.

7.6. Замовник підтверджує, що є платником податку на прибуток на загальних умовах.

7.7. Підрядник та Замовник дають взаємну згоду на використання персональних даних, наданих один одному у рамках цього договору, з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297 - VI від 01.06.2010 р.

7.8. Підрядник та Замовник повністю усвідомлюють, що вся надана інформація про представників Виконавця і Замовника у вигляді ПІБ, посади, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника, далі Представник, який погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Виконавця та Замовника для подальшого використання відповідно до норм законодавства для реалізації ділових стосунків між сторонами. Персональні дані Представника захищаються Конституцією України та Законом «Про захист персональних даних» №2297-VI від 01.06.2010. Права Представника регламентуються Законом України «Про захист персональних даних».

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (робіт) та іншими, не поєменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невиннованих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

8.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

9.1. Невід'ємною частиною договору є:

Додаток 1. Розрахунок вартості виконання робіт з технічного нагляду за будівництвом.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КП «Водоканал»
69002, м. Запоріжжя, вул. Святої Миколи, 61
р/р: UA243348510000026005962490811 в АТ «ПУМБ»
ЄДРПОУ 03327121
ПІН 033271208243
e-mail: oksip.vodokanal@gmail.com
тел.(051) 222-24-01

ПІДРЯДНИК:

ТОВ «Катрас»
69032, м. Запоріжжя,
вул. Богдана Хмельницького, 25, кв.1
ЄДРПОУ 32121615
р/р: UA853133990000026005055713986 в філії
«Запорізьке РУ» АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 313399
e-mail: kataras999@gmail.com
тел.(095) 713-29-93

Директор технічний

М.П.



А.А. Шаповал

Директор



С.О. Катаков

[Handwritten signature]

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ
виконання функцій Замовника та робіт з технічного нагляду за будівництвом

З метою визначення вартості виконання функцій Замовника та робіт з технічного нагляду за будівництвом відповідно до Договору, укладеним між Комунальним підприємством «Водоканал», в особі технічного директора Шановала Андрія Андрійовича, який діє на підставі довіреності № 6 від 02.01.2020 з однієї сторони, та товариство з обмеженою відповідальністю «КАТРАС», в особі директора Казакова Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, враховуючи умови зазначеного вище Договору та вимоги ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» сторони дійшли згоди щодо погодження вартості робіт за Договором згідно з наступним розрахунком:

1. Загальна конторисна вартість об'єкту «Реконструкція водопроводу Ø600 мм від пл. Пушкіна до вул. Шкільна у м. Запоріжжя» (Договір підряду № 0075/20 від 11.02.2020, укладений між Товариством з обмеженою відповідальністю «Статусбудінжестірінг» – Підрядник за Договором № 0075/20 та КП «Водоканал» м. Запоріжжя – Замовник) становить 4 656 991,84 тис. грн.

2. Вартість робіт з виконання функцій служби замовника та робіт з технічного нагляду за будівництвом відповідно до вищезазначеного Договору у відсотковому вираженні: 2,125%

3. Підсумок розрахунків глав №№1-9 зведеного конторису Підрядника без урахування ПДВ: 3 635 762,21 грн.

4. Вартість робіт (у грошовому вираженні):

$$3\,635\,762,21 \times 2,125\% / 0,95 = 81\,326,26 \text{ грн.}$$

Вартість робіт з виконання функцій служби замовника та робіт з технічного нагляду за будівництвом згідно предмета вищезазначеного Договору підряду в капітальному будівництві становить складку **81 326,26 грн.** (вісімдесят одна тисяча триста двадцять шість гривень 26 копійок), без ПДВ.

В подальшому вартість робіт з виконання функцій служби замовника та робіт з технічного нагляду за будівництвом буде уточнюватись на підставі вартості фактично виконаних будівельно-монтажних робіт Підрядником (акти КБ-2В) по кожному акту окремо.

ЗАМОВНИК

Директор технічний



А.А.Шановал

ПІДРЯДНИК

Директор



С.О. Казаков